



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Świętokrzyski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
w Modliszewicach
Modliszewice, ul. Piotrkowska 30
26-200 Końskie
REGON 140069000 NIP 6581950099
tel. 041/372-22-84 do 88; fax 041/372-34-86

Załącznik nr 3.1.
do zasad udzielania zamówień publicznych
o wartości szacunkowej nie przekraczającej
równowartości kwoty 30 000 euro.

Modliszewice, dnia 06.03.2017 r.

ŚODR-ROW / 11 / 94 / 2017
(znak sprawy)

DYREKTOR ŚODR
zaprasza

do złożenia propozycji cenowej / ofertowej na warunkach określonych w art. 138o pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. zwanej dalej – u Pzp (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz.831 i 996 z późn. zm.) **na zadanie pn.:**

Wynajem sali konferencyjno-szkoleniowej wraz z usługą gastronomiczną dla 12 osób na 1-dniowe szkolenie w Staszowie lub w odległości nie większej niż 20 km od granic administracyjnych miasta w ramach realizowanej przez ŚODR operacji pn. „Stymulowanie rozwoju rynku produktów regionalnych poprzez markę Świętokrzyska Kuźnia Smaków” realizowanej w ramach Sieci na rzecz innowacji w rolnictwie i na obszarach wiejskich, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Kody CPV:

55000000-0 – Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego
55100000-1 - Usługi hotelarskie
55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
55400000-4 - Usługi podawania napojów
55500000-5 - Usługi bufetowe oraz w zakresie podawania posiłków
Oznaczenie wg: Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (pocztą na adres – Świętokrzyski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Modliszewicach, ul. Piotrkowska 30, 26-200 Końskie w kopercie z opisem: „Propozycja cenowa / ofertowa na zadanie pn.: „Wynajem sal wraz z usługą gastronomiczną” lub osobiście w sekretariacie ŚODR.

- a) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- b) Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelnie, oraz obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia: wg. załączonej specyfikacji (załącznik nr. 1).

3. Wymagany termin realizacji umowy: 24.03.2017 r.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Oferty podlegają ocenie na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów. Maksymalna liczba punktów za spełnienie przez Wykonawcę kryteriów wynosi 100 punktów (100 pkt.=100%).

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium 1 – waga 60% – cena („C”)

Kryterium 2 – waga 40% – jakość - własne zaplecze gastronomiczne („J”)

Ocena ofert dokonana będzie według poniższych zasad:

Kryterium 1 – cena („C”):

$$C = \frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

Kryterium 2 – jakość („J”)

Podmiot, który oświadczy, iż posiada własne zaplecze gastronomiczne otrzymuje 40 pkt., podmiot, który oświadczy, iż nie posiada własnego zaplecze gastronomicznego – 0 pkt.

$$S (\text{suma punktów}) = C (\text{cena}) + J (\text{jakość})$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów.

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty*:

- a) Formularz propozycji wg załączonego wzoru (załącznik nr 2),
- b) Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- c) Wypełniony i zaparafowany wzór umowy (załącznik nr. 3),
- d) ~~Kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień~~
~~— budowlanych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia~~
~~— potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem (przy robotach i~~
~~— usługach budowlanych),~~
- e) ~~Kserokopię zaświadczenia z właściwego oddziału Izby Inżynierów~~
~~— Budownictwa potwierdzającą przynależność wykonawcy do Izby na dzień~~
~~— składania ofert (przy robotach i usługach budowlanych),~~
- f) Oświadczenie o dysponowaniu własnym zapleczem gastronomicznym (załącznik nr. 4).
- g) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych (załącznik nr. 5),
- h) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (załącznik nr. 6).

* niepotrzebne skreślić



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

- Wartość usługi/~~dostawy/robót~~ ~~budowlanych~~ określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- Obowiązujący podatek od towarów i usług.

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postanowieniom przez niego wymogom i o najniższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową / ofertową należy złożyć w terminie do dnia **15.03.2017 r.** do **godziny 14.00** w Świętokrzyskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego. Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie odrzucona. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:

Janina Teresa Wąsik tel. **41 372 22 84** kom. **507 111 245**
Fax **41 372 34 86** e-mail: **teresa.wasik@sodr.pl**,
Anna Michalska tel. **41 372 22 84** e-mail **anna.michalska@sodr.pl**,

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Po dokonanych wyborze najkorzystniejszej propozycji cenowej / ofertowej wybrany wykonawca podpisze umowę w Świętokrzyskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego. Umowa musi zawierać wszystkie postanowienia złożonej propozycji cenowej.

10. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy lub wzór umowy:

- wzór umowy**

Świętokrzyski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
w Modliszewicach
Modliszewice, ul. Piotrkowska 30
26-200 Końskie
REGON 003689090 NIP 6531950099
tel. 041/ 372-22-84 do 86; fax 041/ 372-34-86

p.o. DYREKTORA

mgr inż. Jerzy Pośpiech

.....
(Dyrektor lub osoba upoważniona)



Załącznik nr 1

1.6. Miejsce na przechowywanie odzieży wierzchniej oraz WC oddzielne dla kobiet i mężczyzn.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

2. Zapewnienie usługi gastronomicznej dla 12 osób, w tym:

2.1. Bufet kawowy:

- a) stacja z kawą i herbatą, cukier, śmietanka, herbata ekspresowa, cytryna oraz pieczywo cukiernicze - dostępne bez ograniczeń,
- b) Serwis kawowy powinien być dostępny od pierwszej godziny szkoleniowej, w trybie ciągłym,
- c) miejsce bufetu zlokalizowane w sali konferencyjno-szkoleniowej lub poblizu.

2.2. Obiad:

- a) składający się z dwóch dań: zupa (1 rodzaj), drugie danie oparte na kuchni tradycyjnej (mięso lub ryba, ziemniaki, 2 rodzaje surówek świeżych, gotowane warzywa),
- b) woda niegazowana z cytryną lub sok naturalny tłoczony tradycyjnie,
- c) obsługa kelnerska.

3. Termin wynajęcia obiektu - planowany termin realizacji usługi (1-dnodniowej): **24 marca 2017 r. w godzinach od 10.00 do 15.00.**

Przedział czasowy może ulec zmianie. Dokładny przedział czasowy określony zostanie, po wyłonieniu Wykonawcy usługi, najpóźniej do 20 marca 2017 r.

III. Istotne warunki zamówienia:

Wszystkie kwestie i szczegóły dotyczące wykonania usługi przed rozpoczęciem realizacji zamówienia i w trakcie realizacji będą uzgadniane z:

Teresa Wąsik / Anna Michalska – tel. 41 372 22 84, email: gwia@sodr.pl

Świętokrzyski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
w Modliszewicach
Modliszewice, ul. Piotrkowska 30
26-200 Końskie
REGON 003688090 NIP 6531950099
tel. 041/ 372-22-84 do 88; fax 041/ 372-34-86

P.O. DYREKTORA

mgr inż. Jerzy Pośpiech

.....
Podpis Zamawiającego



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 2

Załącznik nr 3.2.

do zasad udzielania zamówień publicznych
o wartości szacunkowej nie przekraczającej
równowartości kwoty 30 000 euro.

....., dnia

.....
(Pieczęć Wykonawcy i jego dane)

PROPOZYCJA CENOWA

- Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej / ofertowej na zadanie pn.: usługa polegająca na **wynajmie sali konferencyjno-szkoleniowej wraz z usługą gastronomiczną dla 12 osób na 1-dniowe szkolenie w Staszowie lub w odległości nie większej niż 20 km od granic administracyjnych miasta w ramach realizowanej przez SÓDR operacji pn. „Stymulowanie rozwoju rynku produktów regionalnych poprzez markę Świętokrzyska Kuźnia Smaków”** realizowanej w ramach Sieci na rzecz innowacji w rolnictwie i na obszarach wiejskich, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

- Oferuję wykonanie usługi/~~dostawy/robót budowlanych~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:**

1.1. Wynajem Sali konferencyjno szkoleniowej wraz z usługą gastronomiczną dla 12 osób:

Cena netto: złotych

Podatek od towarów i usług%, złotych

Cena brutto: złotych (słownie:)

w tym:

1.2. Wynajem sali:

Cena netto: złotych

Podatek od towarów i usług%, złotych

Cena brutto: złotych (słownie:)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

1.3. Bufet kawowy:

Cena netto: złotych

Podatek od towarów i usług%, złotych

Cena brutto: złotych (słownie:)

1.4. Obiad:

Cena netto: złotych

Podatek od towarów i usług%, złotych

Cena brutto: złotych (słownie:)

2. Termin realizacji zamówienia:

3. Okres gwarancji:

4. Warunki płatności:

5. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

6. Oświadczam, że zawarte w „Zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej / ofertowej” warunki umowy / wzór umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach.

7. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w pkt 5 zaproszenia, tj.:

- 1) Formularz propozycji wg załączonego wzoru (załącznik nr 2),
- 2) Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- 3) Wypełniony i zaparafowany wzór umowy (załącznik nr. 3),
- 4) Oświadczenie o dysponowaniu własnym zapleczem gastronomicznym (załącznik nr. 4),
- 5) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych (załącznik nr. 5),
- 6) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (załącznik nr. 6).

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 3

UMOWA – wzór

zawarta w dniu w Modliszewicach pomiędzy Świętokrzyskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Modliszewicach, Modliszewice ul. Piotrkowska 30, 26-200 Końskie, NIP 658 195 00 99 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

mgr inż. Jerzy Pośpiech – po. Dyrektora

a

.....

.....

Reprezentowanym przez

zwanym dalej **Wykonawcą**, zaś wspólnie zwanych dalej **Stronami**.

§ 1. TRYB POSTĘPOWANIA

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie konkursu ofert, w/g Zarządzenia nr 8/2015 Dyrektora ŚODR z dnia 10.11.2015 r. na warunkach określonych w art. 138o pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. zwanej dalej – u Pzp (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996 z późn. zm.)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest: **usługa polegająca na wynajmie sali konferencyjno-szkoleniowej wraz z usługą gastronomiczną dla 12 osób na 1-dniowe szkolenie w ramach realizowanej przez ŚODR operacji pn. „Stymulowanie rozwoju rynku produktów regionalnych poprzez markę Świętokrzyska Kuźnia Smaków”** realizowanej w ramach Sieci na rzecz innowacji w rolnictwie i na obszarach wiejskich, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
2. Szczegóły dotyczące zamawianej usługi precyzuje „Specyfikacja zamawianej usługi” (załącznik nr 1) stanowiąca integralną część zaproszenia.

§ 3. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów roboczych w trakcie realizacji umowy są: po stronie **Zamawiającego: Janina Wąsik i Anna Michalska**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

po stronie **Wykonawcy**:

-
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

§ 4. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w terminie:

§ 5. CENA ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie

netto w kwocie (słownie).....

brutto w kwocie (słownie).....

2. Kwota, o której mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury za wykonane i potwierdzone protokołem odbioru zamówienie. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przebrane na rachunek bankowy, wskazany w fakturze.

§ 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON UMOWY

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę jest on zobowiązany do naprawienia w ten sposób powstałej szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku opóźnienia realizacji zamówienia przez Wykonawcę Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 1,5 % wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki Wykonawcy.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

6. W przypadku gdy wysokość kary umownej nie pokrywa powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej szkody na zasadach ogólnych.
7. W przypadku gdy Zamawiający nie dokonuje płatności w sposób określony w § 5 niniejszej umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 7. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub części.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia przez podwykonawcę w zakresie innym niż wskazany przez Wykonawcę w złożonej w postępowaniu ofercie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu niniejszej umowy.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa zostaje zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 9. WŁAŚCIWOŚĆ SĄDU

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 4

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE O DYSPONOWANIU ZAPLECZEM GASTRONOMICZNYM

Składając ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe polegające na **Wynajmie sali konferencyjno-szkoleniowej wraz z usługą gastronomiczną dla 12 osób na 1-dniowe szkolenie w ramach realizowanej przez ŚODR operacji pn. „Stymulowanie rozwoju rynku produktów regionalnych poprzez markę Świętokrzyska Kuźnia Smaków”** realizowanej w ramach Sieci na rzecz innowacji w rolnictwie i na obszarach wiejskich, współfinansowanej ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. oświadczamy że:

- dysponujemy / nie dysponuje * własnym zapleczem gastronomicznym w celu przygotowania bufetu kawowego i posiłku.

(*) niepotrzebne skreślić

.....
(podpis osoby uprawnionej)

.....
(miejscowość, data)

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Składając ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na wynajem sali konferencyjno-szkoleniowej wraz z usługą gastronomiczną na 1-dniowe szkolenie oświadczamy, że nie jesteśmy powiązani z:

- beneficjentem projektu
- osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta projektu
- osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta projektu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wynajmującego

osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie na warunkach określonych w art. 138o pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. zwanej dalej – u Pzp (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz.831 i 996 z późn. zm.) na usługę wynajmu sali konferencyjno/szkoleniowej wraz z usługą gastronomiczną oświadczam, że zgodnie z art. 24 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.):

- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)