



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

Świętokrzyski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
w Modliszewicach
Modliszewice, ul. Piotrkowska 30
26-200 Końskie
REGON 003689090 NIP 6581950099
tel. 041/372-22-84 do 86; fax 041/372-34-86

Załącznik nr 3.1.

do zasad udzielania zamówień publicznych
o wartości szacunkowej nie przekraczającej
równowartości kwoty 30 000 euro.

Modliszewice, dnia 14.11.2016

ŚODR-SPRSJID-96/382/2016
(znak sprawy)

DYREKTOR ŚODR MODLISZEWICE

zaprasza do złożenia propozycji cenowej / ofertowej na warunkach określonych w art. 1380 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. zwanej dalej – u Pzp (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831 i 996 z późn. zm.)

na usługę polegającą na zapewnieniu kompleksowej obsługi dwudniowej konferencji pn. „I Świętokrzyskie Forum Hodowców Bydła Mlecznego”

realizowanej w ramach projektu „Innowacyjne działania możliwe do zastosowania w celu poprawy dobrostanu krów mlecznych oraz sytuacji ekonomicznej osób związanych z branżą produkcji mleka w województwie świętokrzyskim”, realizowanego przez ŚODR w Modliszewicach w ramach Sieci na rzecz innowacji w rolnictwie i na obszarach wiejskich, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach pomocy technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

a) Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelnie, oraz obejmować całość zamówienia.

b) Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie.

2. Opis przedmiotu zamówienia: wg załączonej specyfikacji (Załącznik nr 1)

3. Wymagany termin realizacji umowy: od 26 do 27 listopada 2016 r., terminy poszczególnych zadań wg załączonej specyfikacji.

4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

a) cena - 100%

5. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:

a) Formularz propozycji wg załączonego wzoru (załącznik nr 3.2)

b) Opis bazy hotelowej oraz konferencyjnej

c) Kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym potwierdzoną przez wykonawcę poprzez zgodność z oryginałem

d) Wypełniony wzór umowy w dwóch jednobrzmiących kopiach.

6. Opis sposobu obliczania ceny w składanej propozycji cenowej:

W cenę propozycji należy wliczyć:

a) Wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.”

b) Obowiązujący podatek od towarów i usług. Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową/ofertową należy złożyć w formie pisemnej w Świętokrzyskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego (pocztą na adres Modliszewice ul. Piotrkowska 30, 26-200 Końskie lub osobiście w sekretariacie ŚODR lub przesłać na skrzynkę e-mail: zwierzeca@sodr.pl) w terminie do dnia **22.11.2016r. do godz. 8:00** z dopiskiem „Oferta I Świętokrzyskie Forum Hodowców Bydła Mlecznego”.

Propozycje otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną odrzucone. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego są:

- a) Pan Artur Płyta, tel. 41 372 22 84, kom. 697 231901, fax 41 372 34 86,
e-mail: artur.plyta@sodr.pl
- b) Pan Stanisław Baran, tel. 41 372 22 84, kom. 507 111 243, fax 41 372 34 86,
e-mail: stanislaw.baran@sodr.pl

9. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Po dokonanych wyborze najkorzystniejszej propozycji cenowej / ofertowej wybrany wykonawca podpisze umowę w Świętokrzyskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Modliszewicach. Umowa musi zawierać wszystkie postanowienia złożonej propozycji cenowej.

10. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy lub wzór umowy: *wzór umowy*.

Z-ca DYREKTORA


mgr inż. Agnieszka Pietrzak

(Dyrektor lub osoba upoważniona)